## Formato de Actividades Dirección de Planeación. (1er semana de Febrero).

Semana	Actividad	Objetivo	Meta esperada	Resultado final
Del 01 al 08	1 oficio dirigido a Paola	1 traslado de	1 tener personal	1logro de capacitación
de febrero	Saray para solicitar vehículo	compañeros a la base	capacitado.	al personal de
2019.	Bienevan.	de protección civil para capacitación.		presidencia nueva.
	2 Elaboración de lista	2 Obtener información	2Tener en tiempo y	
	asistencia de compañeros	de la lista de asistencia	forma las	2capacitacion exitosa
	que asistieron a la	para la elaboración de	constancias	presidencia nueva.
	capacitación protección civil.	las constancias.	elaboradas.	
			3 Tener una organización de los	3tener buen resultado.
	3Programacion de evento cultural del 11al 17 febrero	3 coordinación de eventos en comunidad el cacalote.	mismos.	
	4 coordinación y	4 capacitación al	4tener una	4 Coordinación y
	capacitaciones de oficialía	personal del	coordinación exitosa	capacitación (Propuesta)
	mayor.	ayuntamiento.	hacia el personal del ayuntamiento.	
	5. Atención a la información			
	solicitada por unidad de	5 Información		
	transparencia para publicar	solicitada por la unidad	5En tiempo y	<b>5</b> 1.5
	en la página mpal.	de transparencia.	forma.	5. –Información
				capturada.

## Formato de Actividades Dirección de Planeación. (2da semana de Febrero).

Semana	Actividad	Objetivo	Meta esperada	Resultado final
Del 11 al 15	1Captura de información	1Tener información de	1 Archivo Word con	1Archivo digital
de Febrero	mensual.	formatos de las	la información	
2019.		direcciones o áreas.	capturada.	
	2 Información enviada vía	2 Contestación al	2 tener una	2 Reunión realizada.
	correo electrónico.	correo para confirmar	comunicación	
		del evento.	exitosa.	
	3Coordinacion para el			
	traslado de compañeros a	3 Tener una	3 Contar con	3 Captura de
	protección civil y bomberos.	coordinación en el	personal capacitado.	información.
		traslado para la		
	4 Reunión con presidenta	Capacitación.		
	mpal coordinación y		4. – Tener una buena	4 Tener buen
	Seguimiento de las	4. – Seguimiento de	comunicación y	resultado.
	actividades realizadas con	trabajo por áreas o	coordinación con las	
	directores.	direcciones.	direcciones y áreas.	

5 Datos de dire participación so planeación.		de datos 5 Envió de oficio Sria. Del estado.	5 Contestación oficios sria. Del estado.
6 Coordinación comunicación se contraloría, ofic transparencia e temas.	ocial, coordinación er ialía mayor diferentes tema		6 Captura de información.

## Formato de Actividades Dirección de Planeación. (3ra semana de Febrero).

Actividad	Objetivo	Meta esperada	Resultado final
1Eventos programados	1 Tener un control de los eventos programados.	1 Mejor organización de los mismos.	1 Monitoreo de agenda.
2 Envió de Oficio vía correo Electrónico desarrollo urbano.	2 Información relacionada de CEN HIS.	2 tener la información en tiempo y forma	2 Información entregada vía correo.
3 Envió de correo electrónico.	3 Envió vía correo electrónico, ejemplo de informe de enero DIF.	3 Tener la información correcta.	3 Información enviada.
4 Entrega de oficios con información requerida a unidad de transparencia.	4Tener información obtenida.	4informacion en tiempo y forma.	4 Información entregada.
	<ul><li>2 Envió de Oficio vía correo Electrónico desarrollo urbano.</li><li>3 Envió de correo electrónico.</li><li>4 Entrega de oficios con información requerida a</li></ul>	los eventos programados.  2 Envió de Oficio vía correo Electrónico desarrollo urbano.  3 Envió de correo electrónico.  3 Envió vía correo electrónico, ejemplo de informe de enero DIF.  4 Entrega de oficios con información requerida a	los eventos programados.  2 Envió de Oficio vía correo Electrónico desarrollo urbano.  3 Envió de correo electrónico.  3 Envió vía correo electrónico.  3 Envió vía correo electrónico, ejemplo de información correcta.  4 Entrega de oficios con información requerida a  los eventos programados.  2 tener la información en tiempo y forma  3 Tener la información correcta.  4 Información en tiempo y forma.

## Formato de Actividades Dirección de Planeación. (4ta semana Febrero).

Semana	Actividad	Objetivo	Meta esperada	Resultado final
25 al 28 de Febrero 2019.	1 Gestión	1	1	1Archivo digital
	2Medicion de Resultados	2 Tener un control de resultados.	2 Información capturada de mediación de resultados.	2.Archivo digital
	3Dia con el ciudadano comunidad de La Laja.	3Estar cerca de la comunidad como ayuntamiento.	3Interactuar de forma directa con los habitantes de la comunidad La Laja.	3 Visita de acercamiento realizado en la comunidad.
	4	4	4	4